

マネジメント、IT、営業のスキルを習得！業務の効率化を目指しませんか？

# ～生産性向上支援訓練のご案内～



## 【生産性向上支援訓練とは】

あらゆる分野の生産性向上に効果的なカリキュラムを使った、**業務の効率化を目的とする人材教育プログラムです**。講師は専門的な知識を有した民間企業等が担当します。

## 【お申込方法】

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえFAXまたはメールにてお申込みください。ご不明点等については**ポリテクセンター北海道**までご連絡ください。TEL：011-640-8828 FAX：011-640-8958

## 【訓練の詳細（カリキュラムなど）はHPに掲載！】

ポリテク北海道×生産性で検索し、「生産性向上支援訓練のご案内」より、生産性向上支援訓練（オープンコース）のコース案内をご覧ください。

ポリテク北海道 生産性



## コース名：後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割（実施機関：(株)テクノ経営総合研究所）

| コース番号   | 日 程                                                                            | 訓 練 時 間    | 定員  | 受講料    | 申込期限         |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|--------|--------------|
| 札17     | 令和7年7月2日(水)                                                                    | 9:30～16:30 | 20名 | 3,300円 | 令和7年5月27日(火) |
| 会 場     | ポリテクセンター北海道（札幌市西区二十四軒4条1丁目4番1号）                                                |            |     |        |              |
| コースのねらい | 中堅・ベテラン従業員がこれまで培った経験を活かした後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解します。 |            |     |        |              |

## コース名：A I（人工知能）活用（実施機関：(株)パワートレイン）

| コース番号   | 日 程                                                            | 訓 練 時 間    | 定員  | 受講料    | 申込期限        |
|---------|----------------------------------------------------------------|------------|-----|--------|-------------|
| 札18     | 令和7年7月11日(金)                                                   | 9:30～16:30 | 20名 | 3,300円 | 令和7年6月5日(木) |
| 会 場     | ポリテクセンター北海道（札幌市西区二十四軒4条1丁目4番1号）                                |            |     |        |             |
| コースのねらい | A I（人工知能）の概要とビジネスの現場におけるA Iの具体的な活用場面等について理解し、A I活用に係る知識を習得します。 |            |     |        |             |

## コース名：提案型営業実践（実施機関：(株)インソース北海道支社）

| コース番号   | 日 程                                                                          | 訓 練 時 間    | 定員  | 受講料    | 申込期限        |
|---------|------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|--------|-------------|
| 札19     | 令和7年7月14日(月)                                                                 | 9:30～16:30 | 20名 | 3,300円 | 令和7年6月6日(金) |
| 会 場     | ポリテクセンター北海道（札幌市西区二十四軒4条1丁目4番1号）                                              |            |     |        |             |
| コースのねらい | 自社もしくは自身の営業スタイルを認識し、顧客の不満や問題点、要望など、顧客の立場に合わせた提案書作成から顧客への提案実施・説明ができる能力を習得します。 |            |     |        |             |

## コース名：チャンスをつかむインターネットビジネス（実施機関：(株)アンドイットラボ）

| コース番号   | 日 程                                                                     | 訓 練 時 間    | 定員  | 受講料    | 申込期限         |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|------------|-----|--------|--------------|
| 札20     | 令和7年7月18日(金)                                                            | 9:30～16:30 | 20名 | 3,300円 | 令和7年6月12日(木) |
| 会 場     | ポリテクセンター北海道（札幌市西区二十四軒4条1丁目4番1号）                                         |            |     |        |              |
| コースのねらい | インターネットを活用した広告及びeコマースの現状を理解することで、インターネットを活用したビジネスチャンスの拡大を検討できる知識を習得します。 |            |     |        |              |

## コース名：効率よく分析するためのデータ集計（実施機関：アイ日本総合ビジネス学院(有)）

| コース番号   | 日 程                                                                             | 訓 練 時 間    | 定員  | 受講料    | 申込期限         |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|--------|--------------|
| 札21     | 令和7年7月23日(水)                                                                    | 9:40～16:30 | 20名 | 2,200円 | 令和7年6月16日(月) |
| 会 場     | アイ日本総合ビジネス学院 札幌校（札幌市中央区中央区 南一条西5丁目20番地 郵政福祉札幌第1ビル8F）                            |            |     |        |              |
| コースのねらい | 効率よく大量のデータを分析するための、表計算ソフトを活用したデータ集計手法を習得します。（使用ソフト：Microsoft Office 2016 Excel） |            |     |        |              |

生産性向上支援訓練 受講申込書

- ※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。
- ☐ 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示によるお申込みに限ります。
- ※ 個人及び公務員の方は、対象外となりますのであらかじめご了承ください。
- ☐ 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ☐ お申込みは、本紙の必要事項をご記入の上、FAX又は電子メールにてお送りください。
- ☐ 1つのコースに1企業5名までお申し込み可能です。
- ☐ 受講申込みをキャンセルされる場合は、「受講取消届」を送付しますので、当センターにご連絡ください。「受講取消届」をご記入後、FAX又は電子メールにて速やかに当センターへ送信してください。**振込期限日までに届出がない場合、キャンセル料として訓練受講の有無に関わらず受講料の全額をお支払いいただきます**ので、ご注意ください。
- ☐ 受講者を追加したい場合は、**振込期限日の1週間前まで**に当センターにご連絡ください。
- ☐ 受講者を変更したい場合は、**「受講者変更届」の提出が必要**ですので、当センターにご連絡ください。
- ☐ 最少催行人数を設定している訓練コースについては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- ☐ 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影や録画を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ☐ FAX又は電子メールの送り間違いには十分ご注意ください。

宛先:北海道職業能力開発促進センター    FAX番号:011-640-8958    メールアドレス:hokkaido-seisan@jeed.go.jp

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構  
北海道支部北海道職業能力開発促進センター所長 殿

令和    年    月    日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

< 18 >

| 申 込 内 容          |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          |                                         |  |  |
|------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|--|
| 企 業 名            |                        | TEL                                                                                                                               |          |                                                                          |            |                                                                          |                                         |  |  |
|                  |                        | FAX                                                                                                                               |          |                                                                          |            |                                                                          |                                         |  |  |
| 所 在 地            |                        | 〒                                                                                                                                 |          | E-mail                                                                   |            |                                                                          |                                         |  |  |
| 法人形態<br>(いずれかに✓) |                        | <input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、士業法人 又は 個人事業主)<br><input type="checkbox"/> その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人 等) |          |                                                                          |            |                                                                          |                                         |  |  |
| 企業規模<br>(該当に✓)   |                        | <input type="checkbox"/> A 1～29人<br><input type="checkbox"/> D 300～499人                                                           |          | <input type="checkbox"/> B 30～99人<br><input type="checkbox"/> E 500～999人 |            | <input type="checkbox"/> C 100～299人<br><input type="checkbox"/> F 1000人～ |                                         |  |  |
| 業 種<br>(該当に✓)    |                        | <input type="checkbox"/> 01 建設業<br><input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業                                                             |          | <input type="checkbox"/> 02 製造業<br><input type="checkbox"/> 05 サービス業     |            | <input type="checkbox"/> 03 運輸業<br><input type="checkbox"/> 06 その他       |                                         |  |  |
| 申込担当者            |                        | 氏名                                                                                                                                |          | 部署等                                                                      |            | 連絡先                                                                      |                                         |  |  |
| コース番号            | コース名                   | 訓練<br>開始日                                                                                                                         | 受講者氏名    | ふりがな                                                                     | 性別<br>(任意) | 年齢                                                                       | 就業状況(※1)<br>(該当に✓)                      |  |  |
| (例)札1            | (例)現場社員のための<br>組織行動力向上 | (例)4/16                                                                                                                           | (例)幕張 太郎 | まくはり たろう                                                                 | 男          | 35                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 正社員 |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 非正規雇用          |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> その他(自営業等)      |  |  |
| 1                |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 正社員            |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 非正規雇用          |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> その他(自営業等)      |  |  |
| 2                |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 正社員            |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 非正規雇用          |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> その他(自営業等)      |  |  |
| 3                |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 正社員            |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 非正規雇用          |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> その他(自営業等)      |  |  |
| 4                |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 正社員            |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 非正規雇用          |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> その他(自営業等)      |  |  |
| 5                |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 正社員            |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> 非正規雇用          |  |  |
|                  |                        |                                                                                                                                   |          |                                                                          |            |                                                                          | <input type="checkbox"/> その他(自営業等)      |  |  |

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

**手続きの流れ**  
①本申込書にご記入の上、FAX送信またはPDF等をメールで送信      ②概ね訓練実施日の1か月前に、当センターより受講料請求書を郵送  
③受講料の振込(入金)確認後に、当センターより受講案内を郵送      ④受講案内をご持参の上、訓練受講

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的  
(1)独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報の適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。  
(2)ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。