

6. 登録内容の変更・更新 管理者 ID

<u>(2)更新</u>

<u>貿易登録の有効期間は2年間です。</u>更新を行う際は、メインメニューから「登録内容の変更/有効期間更新」を選択します。

更新は有効期間満了日の30日前から行うことができます。

なお、更新手続きと合わせて、貿易登録内容(社名や住所等の企業情報)の変更、署名者の追加・変更・停止を行うことも可能です。 ※すでに「変更」手続きの作成途中のデータがある場合、更新を行うことができません。その場合は、変更を選択し、「申請キャンセル」ボタンをクリックすることで、変更手続きを取り消していただく必要があります。

申請者





6. 登録内容の変更・更新

<u>(2)更新①貿易登録内容の変更</u>

		貿易登	登録変更・更新			
申請種別		更新	申請番号	888800000017 (2020/08/28 17:32更新)		
登録種別	<u>8</u> %	申請者かつ代行業者 ✓ 旧貿易登録番号 123456789012		123456789012		
業態区分	₿ %	法人・団体 🗸	法人番号 法人番号公表サイト	1234567890123		
会社名						
法人格	₿ Ŵ	株式会社	法人格前後位置	後 🗸		
和文表記	<u>в</u> бя	日商テスト商事				
フリガナ	永 須	ニッショウテストショウジ				
英文表記	<u>в</u> б	Nissho Test Co., Ltd.				
代表者役職						
和文表記		代表取締役社長				
英文表記		President				
代表者氏名						
和文表記	政策	日商太郎				
フリガナ	必須	ニッショウ タロウ				
英文表記	BSA	Taro Nissho				
		申請キャンセル	署名者確認に進む			

・貿易登録内容の変更・更新画面が表示されますので、変更がある場合は直接修正します。
 ・修正完了後、または変更がない場合は画面下の「署名者確認に進む」ボタンをクリックします。

【入力作業データの途中保存】※作成から60日間保存されます。

「署名者確認に進む」をクリックすると、本画面の入力内容が途中保存されます。後日、途中保存されたデータから更新手続きを再開することができます。「署名者確認に進む」をクリックせずに別画面に移動したりログアウトしたりすると、入力(変更)内容が反映されませんのでご注意ください。
 ・途中保存データは「中誌キャンセリ」をクリックすることで削除されます。

申請者

管理者ID

・途中保存データは「申請キャンセル」をクリックすることで削除されます。



6.登録内容の変更・更新 管理者 ID

<u>(2) 更新②署名者の追加・変更・削除</u>

追加、変更、削除を行うと「申請区分」の欄に反映されます。

申請番	号 888800000017 申請	者 日商テスト商事株式会社					
署名者─	-覧	8件					署名者追加
ユーザー 番号	氏名(和文)	氏名(英文)	役職(英文)	E-n	nail	申請区分	
00002	日商次郎	Jiro Nissho	Manager aaa	trac	de@jcci.or.jp	変更	修正創余
00004	申請者テスト	shinse test	Manager	Tak	Takagi_Yasuyuki@jcci.or.jp		修 E 取肖
	وكرواكم أتواكل	「企業情報」	入力」に戻る 「必要書類の印刷	別」に進む			
登録済	の署名者の一覧が表	示されます。本画面では、以⁻	下の手続きを行うことがで	きます			\downarrow \downarrow
手続きの内容			システム操作	申請区分	申請番号 0000008888		
署名者の追加		「署名者追加」ボタンをク リックして入力	追加	企業名 日商テスト商事株式会 Nissho Test Co., Ltd. 氏名(和文) 日商 次郎 氏名(英文) Jiro Nissho	<u>会社</u>		
署名者の登録内容変更(役職、E-Mailのみ変更可) ※他者へのID引継ぎ(使い回し)を避けるため、氏名とサイン形状 の変更は認めておりません。氏名・サイン形状を変更する場合は、			「修正」ボタンをクリック し、登録内容を修正	変更	Manager 役職(英文)		【半角入力】
登録済の さい。な 登録が必	登録済のユーザーIDを停止したうえで、署名者の追加を行ってくだい。なお、サイン形状については、更新のタイミングでは改めて 登録が必要になります。				E-mail trade@jcci.or.jp 更新	ŧ	【半角入力】 ヤンセル
ユーザー ※担当者 いように	IDの停止 の異動や氏名・サイン形 する	「削除」ボタンをクリック	削除	【入力データの途□ 軍新ボタンをクリン	中保存】 ックするタイ	ミングで 作業	
ユーザー	IDの継続(登録内容の変	不要	空欄	のデータが途中保存されます。			
手続き	完了後(手続き不要)	なら何もせず)、「「必要書類	頃の印刷」に進む」をクリ	ックします	-		86



6. 登録内容の変更・更新 管理者 ID

<u>(2)更新③登録書類の印刷・提出</u>

・誓約書、業態内容届、署名届を印刷します。 ※登録種別(申請者/代行業者/申請者かつ代行業者)を変更する場合は誓約書も提出が必要になるので、印刷してください。

- ・署名者(ユーザーID)の新規追加がある場合、署名届に肉筆サインが必要になります。
 ・登録済(継続)の署名者(ユーザーID)についても、改めて署名届に肉筆サインが必要になります。
- ・印刷した書類のうち誓約書に押印のうえ、登録先商工会議所に提出します。

	申請番号 888800000107
	貿易登録申請必要書類
	➡ 誓約書
	 ➡ 業態内容届
	● 署名届
企業情報を修正する	署名者を修正する メインメニューに戻る

【注意事項】

・新規登録時と同様の典拠書類が必要になります。