

令和6年2月

●メモリアルグラウンド予約申込方法

- | | | | |
|-------|---------------------------|--------|---------------|
| ● 会員 | 令和6年3月1日(金) | 9時～17時 | <u>電話受付のみ</u> |
| | 令和6年3月4日(月)
～10月11日(金) | 9時～17時 | 電話・来訪 |
| ● 非会員 | 令和6年3月15(金) | 9時～17時 | 電話受付のみ |

札幌商工会議所 財務部 管理課 電話 (011) - 231 - 1355
FAX (011) - 222 - 5215

3月1日(金)の9時以降は電話が大変混み合います。受付終了後に先着順にこちらからお電話をいたしますので、予約の希望日時をお伝えください。1カ月、2面までの予約が可能です。(3/1のみ)

- ※大会の予約が入っておりますことをあらかじめご了承ください。
- ※グラウンドの空き状況はお電話での確認をお願いいたします。
- ※予備日としての仮予約はお受けできません。

●予約から使用まで

使用申込書及び使用料の納入の期日が過ぎた場合、予約はキャンセルとなります

仮予約

使用申込書

使用日(予約日)の**14日前(土日祝を除く営業日)**までにメール・ファックスもしくは窓口へ提出。

(メール kanri@sapporo-cci.or.jp)

使用料

使用日(予約日)の**14日前(土日を除く営業日)**までに納入。(振込みもしくは窓口でご入金)

使用承認書

ご入金確認後、鍵番号を記してお渡しいたします。

グラウンドの使用

グラウンド使用規則

令和5年1月

1. 使用前に使用規則を必ずお読みになりルールやマナーを守ってご利用下さい。
2. 使用料は前納とし、既納の使用料は原則、お返しいたしません。ただし、悪天候によりグラウンドが使用不可能となった場合のみ還付いたします。
この場合は翌日、または翌々日の営業日に管理課まで申し出て下さい。
申し出がない場合は使用されたと判断いたしますのでご注意ください。
使用后3日以上過ぎてからの申し出はお受けできません。
3. 使用日（予約日）から14日前（土日祝を除く営業日）までに使用申込書の提出、使用料の納入をお済ませください。
使用申込書の提出期限を過ぎた場合、ご入金を確認できない場合は使われないと判断させていただきます、予約はキャンセルとなります。
4. 予備日としての仮予約はお受けできません。
5. 準備、片付け、整備、ウォーミングアップは使用時間に含まれます。
6. 利用時間を厳守してください。予約時間以外は立入禁止です。
7. 球場および施設内で生じた施設・備品などの破損や紛失、使用者及び観客等の事故については、利用者または申込責任者が一切の責任を負うものとします。
8. 使用者は使用承認を受けた目的以外の使用、その全部または一部の転貸、またはその権利を他に譲渡することは出来ません。
9. 施設内での火気使用は禁止します。（施設内での喫煙も全面禁止です。）
10. 施設内への犬、猫等、ペット類の持ち込みは禁止です。
11. ゴミは各自でお持ち帰り下さい。
12. グラウンドの管理・運営上において、迷惑行為が認められる場合には使用を中止させていただきますことがあります。
13. 暴力団、暴力団員、暴力団関係企業、団体またはその関係者、その他反社会的勢力に該当すると認められた場合はその使用を認めません。