

まごころ共済給付金申請書

札幌商工会議所 御中

下記のように給付事由が発生致しましたので、
給付金を申請致します。
尚、給付金は掛金振替口座に振込んで下さい。
本帳票に添付した証明書類は今回の給付金支払
事務に使用される事に同意します。

申請日	令和	年	月	日
-----	----	---	---	---

事業所コード		加入者コード	
00		00	
事業所所在地		〒 - TEL () -	
事業所名			
代表者		役職	氏名
			印
加入者氏名		印	
給付対象者	氏名	フリガナ	
	生年月日	年(西暦)	月 日
		続柄	加入者の

加入者本人の場合は省略可。出産、入学、長寿祝金申請時のみ記入して下さい(お子様の名前、同居父母)。

該当項目に○をして下さい。

請求内容	1	結婚祝金
	2	出産祝金
	3	入学祝金
	4	住宅購入祝金
	5	還暦祝金
	6	長寿祝金
	7	入院見舞金
	8	リフレッシュ助成金
	9	就任祝金
	10	創業記念祝金

証明書類	a	婚姻受理証明書
	b	戸籍謄本・抄本
	c	披露宴の招待状・案内状 ※Web招待状を除き現物に限る
	d	母子手帳1頁目 ※出生届出済証明のあるページ
	e	住民票
	f	健康保険証、雇用保険被保険者証
	g	家屋取得契約書 等
	h	入院証明書・診断書
	i	父母と同居の事実が分かるもの 父母の生年月日が分かるもの
	j	本人の生年月日が分かるもの
	k	法人登記簿謄本
	l	その他 ()

※C以外は写しで構いません。

会議所使用欄							
受付	給付事由発生日				加入1年未満		
	年 月 日						
	給付金額	リフレッシュ・創業記念祝金			出産祝金	長寿祝金	入学祝金
	円	10年	20年	30年	40年	3人自以降	満77才 満88才